

Утвержден
Постановлением Правительства Магаданской области
от 16 мая 2019 г. N 340-пп

ПОРЯДОК
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ОРГАНИЗАЦИЙ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ
ОЗДОРОВЛЕНИЯ, РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - Порядок) определяет основные задачи ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - реестр), порядок его формирования, структуру и сведения, включаемые в реестр.

1.2. Основной задачей ведения реестра является:

- обеспечение доступности информации о деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления (далее - организация отдыха детей) для потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей; систематизация сведений об организациях отдыха детей.

1.3. Реестр составляется министерством образования Магаданской области (далее - уполномоченный орган) и согласовывается с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Магаданской области, Управлением Федеральной статистики по Хабаровскому краю, Магаданской области, Еврейской автономной области и Чукотскому автономному округу и Главным управлением МЧС России по Магаданской области.

1.4. Ежегодно до 1 марта текущего года на основании информации, полученной от органов местного самоуправления, учредителей и руководителей организаций отдыха детей, представленной в виде паспорта организации отдыха детей и их оздоровления по типовой **форме** согласно приложению N 1 к настоящему Порядку, уполномоченный орган обеспечивает формирование и ведение реестра.

1.5. В случае изменения сведений в период с 1 марта и до конца текущего года организации отдыха детей направляют информацию об изменении указанных сведений ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором произошло изменение.

1.6. Руководитель организации отдыха детей несет ответственность за достоверность представленных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Сведения, содержащиеся в реестре, актуализируются уполномоченным органом в течение 10 календарных дней со дня поступления информации об изменении сведений об организации отдыха детей.

1.8. Сведения, содержащиеся в реестре, являются открытыми и

общедоступными.

1.9. Формирование реестра предусматривается осуществлять на бумажном носителе и в электронной форме с размещением на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе, посвященном организации отдыха детей, уровень "вложенности" которого относительно главной страницы размещения не должен превышать второго уровня.

1.10. Уполномоченный орган обеспечивает возможность получения сведений, содержащихся в реестре, заинтересованными органами государственной власти Магаданской области с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

1.11. Уполномоченный орган обеспечивает информирование потребителей услуг по отдыху и оздоровлению детей и организаторов отдыха и оздоровления детей об адресе официального сайта уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором размещается реестр.

II. Структура реестра и сведения, включаемые в реестр

2.1. Реестр составляется в виде таблицы, состоящей из трех основных разделов:

Раздел I. Информация о действующих организациях отдыха детей и их оздоровления независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, расположенных на территории Магаданской области.

Раздел II. Информация о действующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территориях иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной или в муниципальной собственности, или на содержании балансодержателей, зарегистрированных на территории Магаданской области.

Раздел III. Информация о недействующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территории Магаданской области, а также о недействующих организациях отдыха детей и их оздоровления, расположенных на территориях иных субъектов Российской Федерации или за пределами территории Российской Федерации, находящихся в государственной или в муниципальной собственности, или на содержании балансодержателей, зарегистрированных на территории Магаданской области.

2.2. Каждый из основных разделов должен состоять из подразделов, систематизирующих информацию об организациях отдыха детей по типам, в том числе:

- загородных оздоровительных лагерях;
- лагерях с дневным пребыванием детей;
- специализированных (профильных) лагерях;
- оздоровительно-образовательных центрах, базах и комплексах, иных организациях, деятельность которых направлена на реализацию услуг по

обеспечению отдыха и оздоровления детей.

2.3. Каждый подраздел реестра должен включать в себя следующие сведения об организациях отдыха детей, включенные в подразделы:

- полное наименование организации отдыха детей в соответствии с уставом;
- форма собственности;
- полное наименование учредителя (организации, учреждения), на базе которого создана организация отдыха детей;
- место нахождения (юридический и фактический адрес), контактные телефоны, адрес электронной почты;
- режим работы (круглогодичный или сезонный), количество и сроки проведения смен;
 - количество мест в смену, возрастная категория детей;
 - условия для проживания детей и проведения досуга;
 - стоимость путевки (либо стоимость 1 дня пребывания) в рублях;
 - группа санитарно-эпидемиологического благополучия;
 - краткая информация об организации отдыха детей, в которую включаются сведения о характеристике местности, в которой она располагается, маршруте следования до места ее расположения, расстоянии от ближайшего населенного пункта, реализуемых тематических программах, условиях оказания медицинской помощи детям.

2.4. Раздел III наряду со сведениями, содержащимися в [пунктах 2.2](#) и [2.3](#) настоящего раздела, должен содержать сведения о причинах, по которым данная организация отдыха детей не принимает детей в текущем году, и сведения о планируемой дате его открытия.

2.5. При поступлении от собственника организации отдыха детей информации о прекращении осуществления деятельности, сведения о данной организации исключаются из раздела I или раздела II и включаются в раздел III реестра.

2.6. При поступлении от собственника организации отдыха детей информации о возобновлении деятельности, информация о данной организации отдыха детей исключается из раздела III реестра и включается в раздел I или раздел II реестра.

ПАСПОРТ
летнего оздоровительного учреждения

(по состоянию на « ___ » _____ 20__ г.

1. Общие сведения об организации отдыха и оздоровления детей и подростков		
1.1.	Полное наименование организации отдыха и оздоровления детей и подростков (далее – организация) без сокращений (включая организационно-правовую форму), идентификационный номер налогоплательщика	
1.2.	Юридический адрес	
1.3.	Фактический адрес местонахождения, телефон, факс, адреса электронной почты и интернет - страницы	
1.4.	Удаленность от ближайшего населенного пункта, расстояние до него от организации (в км)	
1.5.	Учредитель организации (полное наименование):	
	– адрес	
	– контактный телефон	
	– Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.6.	Собственник организации (полное имя/наименование):	
	– адрес	
	– контактный телефон	
	– Ф.И.О. руководителя (без сокращений)	
1.7.	Руководитель организации	
	- Ф.И.О. (без сокращений)	
	- образование	
	- стаж работы в данной должности	
	- контактный телефон	
1.8.	Тип организации, в том числе:	
	- загородный оздоровительный лагерь	
	- санаторно-оздоровительный лагерь круглогодичного действия	
	- оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей	
	- специализированный (профильный) лагерь (указать профиль)	
	- оздоровительно-образовательный центр	
	- иная организация отдыха и оздоровления детей (уточнить какая)	
1.9.	Документ, на основании которого действует организация (устав, положение)	
1.10.	Год ввода организации в эксплуатацию	
1.11.	Период функционирования организации (круглогодично, сезонно)	
1.12.	Проектная мощность организации (какое количество детей и подростков может принять одновременно)	
1.13.	Наличие проекта организации	
1.14.	Год последнего ремонта, в том числе:	
	- капитальный	

	- текущий					
1.15	Количество смен					
1.16	Длительность смен					
1.17	Загрузка по сменам (количество детей):					
	- 1-я смена					
	- 2-я смена					
	- 3-я смена					
	- 4-я смена					
	- загрузка в межканикулярный период					
1.18.	Возраст детей и подростков, принимаемых организацией на отдых и оздоровление					
1.19	Здания и сооружения нежилого назначения:					
	Количество, этажность	год постройки	Площадь (кв. м)	степень износа (в %)	на какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта
1.20	Наличие автотранспорта на балансе (количество единиц, марки), в том числе:					
	- автобусы					
	- микроавтобусы					
	- автотранспорт коммунального назначения					
1.21	Территория:					
	- общая площадь земельного участка (га)					
	- площадь озеленения (га)					
	- наличие насаждений на территории					
	- соответствие территории лагеря требованиям надзорных и контрольных органов (при наличии запрещающих предписаний, указать причины)					
	- наличие плана территории организации					
1.22	Наличие водного объекта, в том числе его удаленность от территории лагеря:					
	- бассейн					
	- пруд					
	- река					
	- озеро					
	- водохранилище					
	- море					
1.23	Наличие оборудованного пляжа, в том числе:					
	- наличие ограждения в зоне купания					
	- оснащение зоны купания (наличие спасательных и медицинских постов, спасательных средств)					
	- наличие душевой					
	- наличие туалета					
	- наличие кабин для переодевания					
	- наличие навесов от солнца					
	- наличие пункта медицинской помощи					
	- наличие поста службы спасения					

1.24	Обеспечение мерами пожарной и антитеррористической безопасности, в том числе:					
	- ограждение (указать какое)					
	- охрана					
	- организация пропускного режима					
	- наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС)					
	- наличие автоматической пожарной сигнализация (АПС) с выводом сигнала на пульт пожарной части					
	- наличие системы оповещения и управления эвакуацией людей					
	- укомплектованность первичными средствами пожаротушения					
	- наличие источников наружного противопожарного водоснабжения (противопожарных водоемов), отвечающих установленным требованиям пожарной безопасности					
2.	Сведения о штатной численности организации					
		Количество (чел.)		Образовательный уровень		
		по штату	в наличии	Высшее	средне-специальное	среднее
	Штатная численность организации, в том числе:					
2.1.	Педагогические работники					
2.2.	Медицинские работники					
2.3.	Работники пищеблока					
2.4.	Административно-хозяйственный персонал					
2.5.	Другие (указать какие)					
3.	Сведения об условиях размещения детей и подростков					
	Характеристика помещений	Спальные помещения (по числу этажей и помещений)				
		1 этаж			2 этаж	
	- номер спального помещения (строка разбивается по количеству помещений)					
	- площадь спального помещения (в м ²)					
	- высота спального помещения (в метрах)					
	- количество коек (шт.)					
	- год последнего ремонта, в том числе:					
	- капитальный					
	- текущий					
	- наличие горячего водоснабжения (на этаже), в том числе:					
	- централизованное					

	- децентрализованное						
	- наличие холодного водоснабжения (на этаже, в том числе):						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- наличие сушилок для одежды и обуви						
	- количество кранов в умывальнике (на этаже)						
	- количество очков в туалете (на этаже)						
	- наличие комнаты личной гигиены						
	- наличие камеры хранения личных вещей детей						
4.	Обеспеченность физкультурно-оздоровительными сооружениями, площадками для:						
		Год постройки	Площадь (кв. м)	Степень износа (в %)	На какое количество детей рассчитано	Год последнего капитального ремонта	
	- волейбола						
	- баскетбола						
	- бадминтона						
	- настольного тенниса						
	- прыжков в длину, высоту						
	- беговая дорожка						
	- футбольное поле						
	- бассейн						
	- другие (указать какие)						
5.	Обеспеченность объектами культурно-массового назначения						
	-кинозал (количество мест)						
	- библиотека (количество мест в читальном зале)						
	- игровые комнаты, помещения для работы кружков (указать какие и их количество)						
	- актовый зал (крытая эстрада), количество посадочных мест						
	- летняя эстрада (открытая площадка)						
	- наличие аттракционов						
	- наличие необходимой литературы, игр, инвентаря, оборудования, снаряжения для организации досуга в соответствии с возрастом детей и подростков, в том числе компьютерной техники						
6.	Обеспеченность объектами медицинского назначения						
		Кол-во	Площадь (кв.м)	Степень износа (в %)	Оснащен в соответствии с нормами (да, нет)	Год постройки (ввода в эксплуатацию)	Год последнего капитального ремонта
6.1.	Медицинский пункт						
	- кабинет врача-педиатра						
	- процедурная						

	- комната медицинской сестры						
	- кабинет зубного врача						
	- туалет с умывальником в шлюзе						
6.2.	Изолятор						
	- палата для капельных инфекций						
	- палата для кишечных инфекций						
	- палата бокса						
	- количество коек в палатах						
	- процедурная						
	- буфетная						
	- душевая для больных детей						
	- помещение для обработки и хранения уборочного инвентаря, приготовления дезрастворов						
	- санитарный узел						
6.3	Наличие в организации специализированного санитарного транспорта						
6.4	Другие (указать какие)						
7.	Обеспеченность объектами хозяйственно-бытового назначения						
7.1.	Характеристика банно-прачечного блока						Количественный показатель
	- проектная мощность						
	- год последнего ремонта, в том числе:						
	- капитальный						
	- текущий						
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- наличие холодного водоснабжения, в том числе:						
	- централизованное						
	- децентрализованное						
	- количество душевых сеток						
	- наличие технологического оборудования прачечной						
	Отсутствует технологическое оборудование (указать какое):						
7.2.	Сведения о состоянии пищеблока						
	- проектная мощность						
	- год последнего ремонта, в том числе:						
	- капитальный						
	- косметический						
	- количество обеденных залов						
	- количество посадочных мест						
	- количество смен питающихся						

	- обеспеченность столовой посудой, в %			
	- обеспеченность кухонной посудой, в %			
	- наличие горячего водоснабжения, в том числе:			
	- централизованное			
	- децентрализованное			
	- наличие холодного водоснабжения:			
	- централизованное			
	- децентрализованное			
	- технология мытья посуды:			
	- наличие посудомоечной машины			
	- посудомоечные ванны (количество)			
	- наличие производственных помещений (цехов)			
	- отсутствуют производственные помещения (указать какие):			
	-			
	-			
	- наличие технологического оборудования			
	- отсутствует технологическое оборудование (указать какое):			
	-			
	-			
	- наличие холодильного оборудования:			
	- охлаждаемые (низкотемпературные) камеры			
	- бытовые холодильники			
7.3.	Водоснабжение организации (отметить в ячейке)	Централизованно от местного водопровода	Централизованное от артскважины	Привозная (бутилированная) вода
7.4.	Наличие емкости для запаса воды (в куб. м.)			
7.5.	Горячее водоснабжение: наличие, тип			
7.6.	Канализация	централизованная		выгребного типа
7.7.	Площадки для мусора, их оборудование			
7.8.	Газоснабжение			
8. Основные характеристики доступности организации для лиц с ограниченными возможностями с учетом особых потребностей детей-инвалидов¹ <i>(данный раздел заполняется при наличии в лагере созданных условий доступности, указанных в данном разделе)</i>				
8.1.	Доступность инфраструктуры организации для лиц с ограниченными возможностями в том числе:			
	территория			
	здания и сооружения			
	водные объекты			

¹ Под особыми потребностями инвалидов понимаются потребности: детей-инвалидов по зрению, детей-инвалидов по слуху, детей-инвалидов не способных контролировать свое поведение, детей-инвалидов, требующих помощи при передвижении, детей-инвалидов требующих постоянного постороннего ухода, детей-инвалидов требующих постоянного сопровождения в общественных местах, а также потребности девочек-инвалидов.

	автотранспорт		
8.2.	Наличие профильных групп для детей-инвалидов (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом их особых потребностей:		
	количество групп (с указанием профиля)		
8.3.	Наличие квалифицированных специалистов по работе с детьми-инвалидами (по слуху; по зрению; с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с задержкой умственного развития) с учетом особых потребностей детей инвалидов:		
	численность		
	профиль работы (направление)		
8.4.	Наличие возможности организации совместного отдыха детей-инвалидов и их родителей		
8.5.	Доступность информации (наличие специализированной литературы для слабовидящих, наличие сурдопереводчиков для слабослышащих) и др.		
9.	Стоимость предоставляемых услуг (в руб.)		
		Предыдущий год (руб.)	Текущий год (руб.)
9.1.	Стоимость путевки (21 день)		
9.2.	Стоимость койко-дня		
9.3.	Стоимость питания в день		
10.	Финансовые расходы (в тыс. руб.)		
		Предыдущий год	Текущий год
10.1.	Капитальный ремонт		
10.2.	Текущий ремонт		
10.3.	Обеспечение безопасности		
10.4.	Оснащение мягким инвентарем		
10.5.	Оснащение пищеблока		
10.6.	Другие (указать какие) страхование детей		
11.*	Профиль организации (указать)		
12.*	Медицинские услуги и процедуры (указать какие)		

Руководителя организации

М. П.

(подпись)

* Разделы 11 и 12 заполняются санаторно-оздоровительными лагерями круглогодичного функционирования, лагерями, организация которых осуществляется на базе санаториев-профилакториев, пансионатов с лечением, учреждений санаторного типа.

Примечание:

Ответы на вопросы, требующие ответа «да» или «нет», заполняются соответственно «+» или «-». Заполняется каждая позиция. Соблюдать нумерацию. Не разрешается исключать наименования подкритериев или заменять их на другие.

При изменении любого показателя в таблице форма паспорта заполняется повторно.